

प्रेषक,

शैलेश बगौली,
अपर सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
विधिन त्रिपाठी कुमार्यू प्रौद्योगिकी संस्थान,
द्वाराहाट, अल्मोड़ा।

प्रशिक्षण एवं तकनीकी शिक्षा अनुभाग

देहरादून दिनांक ४। मार्च 2013

विषय:- विधिन त्रिपाठी कुमार्यू प्रौद्योगिकी संस्थान द्वाराहाट की बारवैड वायर फैन्सिंग सहित बाउण्ड्रीवाल निर्माण हेतु धनराशि की स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या-बी०टी०के०आई०टी०/तक०शि०/ 1329/2013, दिनांक 220.03.2013 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि श्री राज्यपाल महोदय संस्थान की बारवैड वायर फैन्सिंग सहित बाउण्ड्रीवाल के निर्माण हेतु उत्तराखण्ड प्रेयजल संसाधन विकास एवं निर्माण निगम रानीखेत द्वारा गठित आगणन ₹587.21 लाख के सापेक्ष टी०ए०सी० द्वारा परीक्षणोपरान्त संस्कृत ₹475.00 लाख (रूपये चार करोड़ पिछल्तर लाख मात्र) के आगणन की प्रशासनिक एवं वित्तीय स्वीकृति प्रदान करते हुये, प्रथम किश्त के रूप में ₹184.21 लाख (रूपये एक करोड़ चौरासी लाख इक्कीस हजार मात्र) की धनराशि व्यय करने की सहर्ष स्वीकृति निम्न शर्तों/प्रतिबन्धों के अधीन प्रदान करते हैं:-

- 1- कार्य करने से पूर्व मदवार दर विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरों के आधार पर तथा जो दरें शेड्यूल ऑफ रेट्स में स्वीकृत नहीं हैं, अथवा बाजार भाव से ली गयी हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता से अनुमोदन करना आवश्यक होगा।
- 2- कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम अधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी आवश्यक होगी तथा उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली, 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जायेगा।
- 3- कार्य पर उतना ही व्यय किया जाए जितनी राशि स्वीकृत की गयी है। स्वीकृत धनराशि से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 4- कार्य करने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्य नजर रखते हुए एवं लो०नि�०वि० द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टयों को ध्यान में रखते हुए निर्माण कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
- 5- कार्य करने से पूर्व उच्चाधिकारियों एवं भूगर्भवेत्ता (कार्य की आवश्यकतानुसार) से कार्य स्थल का भली-भांति निरीक्षण अवश्य करा लिया जाए, तथा निरीक्षण के पश्चात दिये गये निर्देशों के अनुरूप ही कार्य कराया जाए।
- 6- वित्त विभाग के शासनादेश संख्या-475/XXVII(7)/2008 दिनांक 15.12.2008 के अनुसार निर्धारित प्रारूप पर कार्यदायी संस्था से एम.ओ.यू. कराया जाना सुनिश्चित किया जायेगा।
- 7- एक मुश्त प्राविधानों को कार्य करने से पूर्व, विस्तृत आगणन गठित कर सक्षम अधिकारी से अनुमोदन अवश्य प्राप्त कर लिया जाए।

क्रमशः 2.....

8- उक्त कार्य के प्रगति की निरन्तर समीक्षा करते हुए इन्हें समयबद्ध ढंग से निर्धारित समया सारिणी के अनुसार पूर्ण किया जाना सुनिश्चित किया जाय। विलम्ब के कारण आंगणन पुनरीक्षण पर विचार नहीं किया जायेगा।

9- निर्माण सामग्री को उपयोग में लाने से पूर्व सामग्री का परीक्षण प्रयोगशाला से अवश्य करा लिया जाए तथा उपयुक्त सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाए। कार्य की प्रगति एवं गुणवत्ता के संबंध में थर्ड पार्टी चैकिंग की व्यवस्था नियोजन विभाग के माध्यम से सुनिश्चित की जाय जिसके सापेक्ष होने वाला व्यय देय सेन्टेज चार्ज ज के सापेक्ष यहन किया जायेगा।

10- आगणन में प्राविधानित डिजायन एवं मात्राओं हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता एवं अधीक्षण अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी होंगे।

11- मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन के शासनदेश सं0-2047 / XIV-219(2006) दिनांक 30.05.06 द्वारा निर्गत ओदशों का कार्य कराते समय या आगणन गठित करते समय कडाई से पालन करने का कष्ट करें।

2. संख्या को अनुदानित धनराशि का भुगतान जिलाधिकारी अल्मोड़ा द्वारा बिल प्रतिहस्ताक्षरित किये जाने के उपरान्त कोषाधिकारी रानीखेत द्वारा सीधे आपको कर दिया जायेगा। संबंधित कोषागार बीजक एवं दिनांक की सूचना शासन को तत्काल भेजी जाय।

3. इस संबंध में होने वाला व्यय वित्तीय वर्ष 2012-13 के अनुदान संख्या-11 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-4202-शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूँजीगत परिव्यय-02-तकनीकी शिक्षा-105-इंजीनियरिंग/तकनीकी कालेज तथा संस्थान-00-आयोजनागत-04-इंजीनियरिंग कालेज द्वाराहाट-35-पूँजीगत परिसम्पत्तियों के सृजन हेतु अनुदान के नामे डाला जायेगा।

4. यह आदेश वित्त विभाग के अशासकीय संख्या-413(P) / XXVII(3) / 2012-13 दिनांक 31 मार्च, 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(शैलेश बगौली)
अपर सचिव।

संख्या एवं दिनांक उपरोक्त।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड औबरॉय बिलिंग, मांजरा देहरादून।
2. आयुक्त कुमार्यू मण्डल, नैनीताल।
3. जिलाधिकारी, अल्मोड़ा।
4. निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें, उत्तराखण्ड देहरादून।
5. कोषाधिकारी, रानीखेत।
6. परियोजना प्रबन्धक, उत्तराखण्ड पेयजली संसाधन विकास एवं निर्माण निगम रानीखेत।
7. वित्त(व्यय नियंत्रक) अनुभाग-3 उत्तराखण्ड शासन।
8. राष्ट्रीय सूचना केन्द्र सचिवालय परिसर देहरादून।
9. बजट राजकोषीय प्रकोष्ठ सचिवालय परिसर, देहरादून।
10. गार्ड फाईल

अ.ज्ञा. स.
(एस.एस.टोलिया)
अनु सचिव।

बजट आवंटन वित्तीय वर्ष - 20122013

Secretary, Technical Education (Grants) (9009)

आवंटन पद संख्या -

अनुदान संख्या - 011

अलोटमैट आई नं - H:303115056

आवंटन पद दिनांक - 31-Mar-2013

DDO Name - District Magistrate (For Grants) Raniket (4183) , Treasury - Ranikhet (3701)

1: लेखा शीर्षक -	4202 - शिक्षा खेलकूद तथा संस्कृति पर पूँजीगत परिव्यव 105 - इंजीनियरिंग / तकनीकी कालेज तथा संस्थान 00 - इंजीनियरिंग कालेज द्वाराहाट	02 - तकनीकी शिक्षा 04 - इंजीनियरिंग कालेज द्वाराहाट
------------------	--	--

Plan Voted

ग्राहक मंद का नाम	पूँई में जारी	वर्तमान में जारी	बोग
35 - पूँजीगत परिवर्तनालयों के स	11579000	18421000	30000000
	11579000	18421000	30000000

Total Current Allotment To DDO In Above Schemes - 18421000